

IMÓVEL PRETENDIDO:

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____
 Aluguel: _____ Encargos: _____ Quem Ocupará? Adultos Crianças Possui Animais?

DADOS DA FIRMA:

Nome: _____ CPF: _____
 Identidade: _____ Órgão Exp.: _____ Data de Nascimento: _____
 Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____
 Mãe: _____ Pai: _____
 Endereço: _____
 Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____
 Telefone: _____ Celular: _____ E-mail: _____
 Tempo de Residência: anos e meses Paga Aluguel? A Quem? _____ Tel: _____

PESSOAS QUE OCUPARÃO O IMÓVEL (nome – nascimento – parentesco - CPF):

DADOS PROFISSIONAIS:

Profissão: _____ Função: _____ Admissão: _____
 Empresa: _____ CNPJ: _____
 Endereço: _____
 Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____
 Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____
 Salário: _____ Outras Rendas: _____ Origem: _____

REFERÊNCIAS:

Bancárias Banco: _____ Agência: _____ Telefone: _____
 Banco: _____ Agência: _____ Telefone: _____
Comerciais Cartões de Crédito: _____
 Lojas / Empresas: _____
Pessoais Nome: _____ Celular: _____ Telefone: _____
 Nome: _____ Celular: _____ Telefone: _____

PATRIMÔNIO:

DADOS DO CÔNJUGE:

SIM NÃO

Nome: _____ CPF: _____
 Identidade: _____ Órgão Exp.: _____ Data de Nascimento: _____
 Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____
 Profissão: _____ Função: _____ Admissão: _____
 Empresa: _____ Salário: _____
 Endereço: _____
 Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____
 Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____

AUTORIZO A AFERIÇÃO CADASTRAL EM MEU NOME E CPF.

Declaro(amos) serem rigorosamente verdadeiros os dados acima, e reservo a empresa o direito de recusar esta proposta.

Niterói, ____ / ____ / ____

Assinatura

INSTRUÇÕES ANEXAS A FICHA CADASTRAL

• DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

Carteira de identidade, CPF, comprovante de renda (contracheque e/ou espelho do imposto de renda), comprovante de estado civil (certidão de nascimento ou casamento), comprovante de residência.

ATENÇÃO: Os documentos podem ser entregues em cópias simples.

• CONDIÇÕES PRÉVIAS:

- a) A posse dessa ficha não importa qualquer compromisso da imobiliária de reservar ou alugar o imóvel ao pretendente.
- b) Após a devolução da ficha, pelo pretendente, devidamente preenchida e acompanhada dos documentos acima relacionados, a imobiliária terá o prazo mínimo de 24 horas e máximo de 72 horas, para aferir a idoneidade das informações prestadas, reservando-se o direito de aceitá-la ou não, a seu critério.
- c) O contrato de locação será confeccionado somente após aprovação cadastral, no prazo máximo de 02 dias úteis;
- d) O atraso na assinatura do contrato, por parte do pretendente, não justificará, mediante qualquer pretexto, a prorrogação da data do início do contrato.
- e) Despesas com Xerox, autenticações e outras, não serão ressarcidas ao proponente em caso de não aprovação ou desistência.
- f) Todos os documentos poderão ser apresentados em cópia simples, podendo, no entanto, a imobiliária exigir a apresentação dos respectivos originais ou autenticação dos mesmos.
- g) O locatário terá o prazo de 48(quarenta e oito) horas para devolver o contrato de locação devidamente assinado e com as firmas reconhecidas. Após esse prazo a imobiliária se reserva o direito de considerá-lo sem efeito por desistência do locatário.
- h) A 1ª ficha apresentada para aferição, tanto do locatário quanto do(s) fiador(s), não terá qualquer ônus para o pretendente. No entanto, acaso haja qualquer restrição de crédito em nome do(s) avaliado(s), o custo para avaliação de cada nova ficha será o equivalente a 50% do salário mínimo vigente à época.
- i) Após a confecção do contrato de locação, havendo desistência por parte do pretendente, este terá que indenizar a imobiliária pelos serviços de aferição cadastral e confecção do contrato, que desde já fica fixado em R\$150,00 (cento e cinquenta reais).

Niterói, RJ., ___/___/_____.

Concordo com as condições acima _____

Assinatura